**Муниципальное образование**

**сельское поселение**

**"Деревня Погореловка"**

**Калужской области**

**РЕШЕНИЕ**

**Сельской Думы**

**от 31.08.2017 г. № 65**

**Об утверждении перечня информации о деятельности Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети** **«Интернет»**

В соответствии со статьями 13,14 Федерального закона от 09.02.09 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь статьей 8 Устава МО сельское поселение «Деревня Погореловка», решением Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка»«О порядке утверждения перечней информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «деревня Погореловка», размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Сельская Дума МО сельское поселение «Деревня Погореловка»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Перечень информации о деятельности Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», размещаемой в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава муниципального образования сельское поселение**

**«Деревня Погореловка» Г.М. Копцева**

Приложение

к решению Сельской Думы МО сельское поселение «Деревня Погореловка»

№ 65 от 31.08.2017 г.

**Перечень**

**информации о деятельности Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка»*,* размещаемой в сети «Интернет»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Информация | Периодичность размещения и обновления | Ответственный за предоставление информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | **Общая информация о Сельской Думе муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», в том числе:** | | |
| **1.1** | Наименование и состав Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **1.2** | Сведения о полномочиях Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», задачах и функциях, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **1.3** | Сведения о главе муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», его заместителе (заместителях) (фамилии, имена, отчества, а также при их согласии иные сведения о них) | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **1.4** | Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Сельской Думой | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **2** | **Информация о нормотворческой деятельности Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» в том числе:** | | |
| **2.1** | Муниципальные правовые акты, изданные Сельской Думой муниципального образования сельское поселение «деревня Погореловка» (решения, постановления и др.), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации муниципальных правовых актов, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | В течение недели с момента издания, внесения изменений, признания утратившим силу или недействующим, государственной регистрации |  |
| **2.2** | Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Сельскую Думу муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» | В течение недели со дня внесения на рассмотрение |  |
| **2.3** | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Сельской Думой муниципального образования сельское поселение «деревня Погореловка» к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **2.4** | Порядок обжалования муниципальных правовых актов и иных решений, принятых Сельской Думой муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **3** | **Информация об участии Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых Сельской Думой муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций Сельской Думой муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка»** | **Еженедельно** |  |
| **4** | **Тексты официальных выступлений и заявлений главы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», его заместителя (заместителей),Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка»** | **Ежемесячно** |  |
| **5** | **Статистическая информация о деятельности Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», в том числе:** | | |
| **5.1** | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» | Ежеквартально |  |
| **5.2** | Сведения об использовании Сельской Думой муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», выделяемых бюджетных средств | Ежеквартально |  |
| **6** | **Информация о кадровом обеспечении Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка», в том числе:** | | |
| **6.1** | Порядок поступления граждан на муниципальную службу | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **6.2** | Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Сельской Думе муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» | Еженедельно |  |
| **6.3** | Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **6.4** | Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных муниципальных должностей | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **6.5** | Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Сельской Думе муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **7** | **Противодействие коррупции** | | |
| **7.1** | Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (часть 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции») | В течение недели с момента представления сведений |  |
| **7.2** | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (часть 4 статьи 8 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЭ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам») | В течение недели с момента представления сведений |  |
| **8** | **Информация о работе Сельской Думы муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:** | | |
| **8.1** | Порядок и время приема главой муниципального образования сельское поселение «Деревня Погореловка» граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **8.2** | Фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте 8.1 настоящего перечня, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера | В течение недели с момента изменения сведений |  |
| **8.3** | Обзоры обращений лиц, указанных в подпункте 8.1 настоящего перечня, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах | Раз в полугодие |  |